



**TERMOPLIN** d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

## **DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**EVIDENCIJSKI BROJ: N-4/17**

**POSTUPAK JAVNE NABAVE: Otvoreni postupak javne nabave**

**PREDMET JAVNE NABAVE: Izgradnja plinske mreže i plinskih priključaka**

Varaždin, veljača 2017.



**TERMOPLIN** d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

### **SADRŽAJ:**

1. Uputa o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom o nabavi i ponudama
2. Obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD)
3. Ponudbeni list (PL)



## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o naručitelju

T Termoplina d.d., Vjekoslava Špinčića 78, 42000 Varaždin  
OIB 70140364776  
telefon: 042/231 444  
telefax: 042/232 636  
[www.termoplina.com](http://www.termoplina.com)

### 1.2. Podaci o službi naručitelja i zaduženoj osobi naručitelja za provođenje postupka javne nabave, te komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu naručitelja  
Osobe zadužene za kontakt:  
Damir Pavišić, dipl.ing.arh, [pavistic@termoplina.com](mailto:pavistic@termoplina.com)  
Anita Vujić Žmegač, mag.iur., [avujic.zmegac@termoplina.com](mailto:avujic.zmegac@termoplina.com)

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Iznimno, elektronička sredstva komunikacije nisu obvezna ako se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije, te ako izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije.

Kada elektronička sredstva komunikacije nisu obvezna, tada se komunikacija odvija putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima. Iznimno, naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem **ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave**, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. **Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi, zahtjeve za sudjelovanje, potvrde interesa i ponude.** Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično. Naručitelji i gospodarski subjekti mogu komunicirati i razmjenjivati podatke elektroničkim sredstvima sukladno odredbama poglavlja 5. glave III Zakona o javnoj nabavi i putem EOJN RH.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, a u slučaju postupka iz članka 234. ovoga Zakona te postupka javne nabave male vrijednosti, najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev za dodatnim informacijama ili objašnjenjem dokumentacije o nabavi je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, a u slučaju postupka iz članka 234. ovoga Zakona, te postupka javne nabave male vrijednosti najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu, a u slučaju ubrzanog postupka iz članka 234. ovoga Zakona te postupka javne nabave male vrijednosti nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona.

U navedenim slučajevima naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.



(3) U slučaju ako EOJN RH nije bio dostupan, naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

**1.3. Evidencijski broj nabave**

N-4/17

**1.4. Podaci sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi**

Derma d.d.,  
ELBIS d.o.o.  
Pluris d.o.o.  
Knjigovodstveni biro Uroš Sekačić-Jelovac

**1.5. Vrsta postupka javne nabave**

Otvoreni postupak javne nabave sukladno odredbi članka 146. stavka 1., u svezi sa člankom 149. Zakona o javnoj nabavi za sklapanje Okvirnog sporazuma za razdoblje od 1 godine (12 mjeseci) s jednim gospodarskim subjektom.

**1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

4.000.000,00 kn

Uzimajući u obzir prirodu odnosno svojstva predmeta nabave, te činjenicu nepredvidivosti aktivnosti eventualnih investitora, naručitelj napominje da su pri izračunu procijenjene vrijednosti nabave uzeti u obzir troškovi radova i ukupna procijenjena vrijednost robe ili usluga nužnih za izvođenje radova koje naručitelj stavlja na raspolaganje izvođaču radova pod uvjetom da su one potrebne za izvođenje radova. Ujedno, naručitelj ističe da se procijenjena vrijednost nabave temelji na ukupnom iznosu, odnosno maksimalnoj procijenjenoj vrijednosti bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), uključujući sve opcije i moguća obnavljanja ugovora koji se predviđaju sklopiti na temelju tog okvirnog sporazuma. Stoga je troškovnikom određena predviđena, odnosno okvirna količina predmeta nabave što znači da neke stavke možda uopće neće biti izvedene ili pak stvarno izvedene količine neće odgovarati onima iz troškovnika, budući da zbog gore navedenih objektivnih okolnosti naručitelj ne može unaprijed odrediti točnu količinu. Opseg mogućih radova koji će se ponavljati iznosi 15% procijenjene vrijednosti predmeta nabave, a dodjeljivati će se pod uvjetima određenim ovom dokumentacijom za nadmetanje. Pri određivanju procijenjene vrijednosti nabave za izvorni ugovor/okvirni sporazum uračunana je ukupna procijenjena vrijednosti novih radova koji će se eventualno ponavljati.

**1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Ugovor o javnoj nabavi radova.

**1.8. Ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Ovim postupkom javne nabave naručitelj namjerava zaključiti okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom temeljem kojeg će sklapati ugovore o javnoj nabavi.

**1.9. Elektronička dražba**

Elektronička dražba se ne provodi.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

**2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je izgradnja plinske mreže i plinskih priključaka na cijelom distribucijskom području naručitelja koje obuhvaća Varaždinsku županiju kao i dio Krapinsko-zagorske županije i to na području



Općine Golubovec, Općine Mihovljan, Općine Radoboj i Općine Loror. Predmet nabave je u cijelosti sa tehničkim specifikacijama na jasan, nedvojben, potpun i neutralan način, te na način kojim se osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva postavljenih ovom Dokumentacijom, dodatno opisan u Troškovniku. Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom koji dostavi najpovoljniju ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje za razdoblje od 1 (jedne) godine odnosno 12 (dvanaest) mjeseci, i to od 17.05.2017. godine do 16.05.2018. godine za izvođenje radova izgradnje plinske mreže i plinskih priključaka.

Svi elementi opisa predmeta nabave čine minimalne zahtjeve koje sve ponude trebaju zadovoljiti.

## 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Traži se ukupna ponuda predmeta nabave.

## 2.3. Količina predmeta nabave

Troškovnikom su određene predviđene količine predmeta nabave.

## 2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehnička specifikacija određena je na način da se svaki ponuditelj može jednoznačno odrediti prema traženom, te nikakve inačice, dopune ili bilo kakve prepravke tehničke specifikacije nisu dozvoljene. Ponude dostavljene na takav način bit će proglašene nepravilnima.

Ugrađeni materijal mora biti od renomiranih tvrtki koji zadovoljava EU norme i HRN standarde.

Cijevi i fitinzi koji se ugrađuju ne smiju biti stariji od 6 mjeseci i moraju biti pravilno skladišteni.

Materijal nije moguće ugraditi prije odobrenja od strane predstavnika naručitelja.

Obzirom na vrstu, opseg i količinu predmeta nabave, te radi mogućnosti izvođenja radova istovremeno na cijelom distribucijskom području naručitelja, minimalan broj djelatnika, obzirom na stručnu spremu, koje odabrani ponuditelj za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma mora imati na raspolaganju su:

1 djelatnik VŠS/VSS, građevinski fakultet sa položenim stručnim ispitom (dokaz preslika diplome i uvjerenja o položenom stručnom ispitu)

1 djelatnik VŠS/VSS, strojarski fakultet sa položenim stručni ispitom (dokaz preslika diplome i uvjerenja o položenom stručnom ispitu)

2 djelatnika sa položenim majstorskim ispitom (dokaz o položenom majstorskom ispitu)

6 djelatnika KV plinoinstalatera

3 zavarivača čeličnih plinskih cijevi prema EN 287-1

3 zavarivača polietilenskih cijevi prema EN 13067

3 djelatnika strojara/bagerista

2 strojarska tehničara sa položenim stručnim ispitom.

Obzirom na vrstu, opseg i količinu predmeta nabave, te radi mogućnosti izvođenja radova istovremeno na cijelom distribucijskom području naručitelja, minimalna količina i vrsta strojeva i opreme koje odabrani ponuditelj za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma mora imati na raspolaganju su:

5 vozila za prijevoz ljudi, alata, opreme i materijala

1 aparat za sučeono zavarivanje profila od 90 do 315 mm

1 agregat za proizvodnju električne energije

1 uređaj za bušenje trupa ceste, željezničke pruge i sl. profila do 600 mm

1 raketa za bušenje trupa ceste

2 teretna vozila, kiperi nosivosti do 15 tona

1 utovarivač



# TERMOPLIN d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

- 1 aparat za elektrolučno zavarivanje
- 1 garnitura za autogeno zavarivanje
- 5 kompleta priključaka i slavina za ugradnju manometra i druge mjerne opreme ili uređaja na cjevovodu
- 5 manometara odgovarajućih mjernih područja promjera Ø 100 mm i klase točnosti 1,6 ili manje
- 5 mjernih satova (štoperica)
- 5 kompleta ključeva okastih i viličastih
- 5 kompleta francuskih ključeva
- 1 mješalica za beton
- 1 komplet garniture za bušenje čeličnih cijevi
- 2 kompleta garniture za bušenje PE ogrlica
- 2 kompleta garniture za bušenje PVC ogrlica
- 2 kompleta alata opće namjene (pomoćni priručni alat, kliješta i dr.) po količini i vrsti prilagođen predviđenom opsegu radova
- zaštitna kaciga i druga zaštitna oprema (zaštitne rukavice, zaštitna odjeća iz pamučnih tkanina i s.) za sve djelatnike na gradilištu
- odgovarajuća zaštitna obuća sa elektroprovodljivim potplatama za sve djelatnike na gradilištu
- 3 uređaja za zavarivanje polietilenskih cijevi zajedno sa svom opremom i uvjerenjem o ispravnosti
- 3 bagera za građevinski iskop
- 4 stroja za sabijanje zemlje kod zatrpavanja kanala
- 2 pumpe za ispušavanje vode
- 1 oprema za asfaltiranje
- 2 kompresora
- 1 stroj za rezanje asfalta i betona
- 1 utovarivač
- 1 pikhamer

Naručitelj ima pravo prije potpisivanja Okvirnog sporazuma izvršiti pregled navedene opreme iz ponude odabranog ponuditelja.

Naručitelj može za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma sklopljenog temeljem ovog postupka javne nabave od odabranog ponuditelja u bilo koje doba, sukladno odredbi ove Dokumentacije o mjestu izvođenja radova, na bilo kojoj lokaciji, zahtijevati izvršenje predmeta nabave, a odabrani ponuditelj je dužan bez odgode, a najkasnije u roku od 48 sati pristupiti izvršenju predmeta nabave. Nepoštivanje ove odredbe naručitelj će smatrati povredom odredaba okvirnog sporazuma pa time i razlogom za aktiviranje jamstva za izvršavanje okvirnog sporazuma.

Zbog specifičnosti predmeta nabave, veličinu distribucijskog područja naručitelja, odnosno mjesto izvršenja pojedinačnih ugovora/radova, a osobito prirode djelatnosti kojom se naručitelj bavi, odabrani ponuditelj mora za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma za potrebe naručitelja istovremeno imati osiguranih minimalno 5 (pet) radnih ekipa koje se sastoje od minimalno 4 (četiri) radnika i 1 (jednog) stroja, tako da je odabrani ponuditelj u mogućnosti izvršavati predmet nabave istovremeno na minimalno 5 (pet) različitih gradilišta na lokacijama sukladno odredbi ove Dokumentacije o mjestu izvođenja radova. Nepoštivanje ove odredbe naručitelj će smatrati povredom odredaba okvirnog sporazuma pa time i razlogom za aktiviranje jamstva za izvršavanje Okvirnog sporazuma.

**Svi elementi iz tehničke specifikacije čine minimalne zahtjeve koje sve ponude trebaju zadovoljiti.**

2.5. **Troškovnik**  
Troškovnik radova dostupan je na EOJN-u.

2.6. **Mjesto izvođenja radova**



Cijelo distribucijsko područje naručitelja koje obuhvaća Varaždinsku županiju kao i dio Krapinsko-zagorske županije i to na području Općine Golubovec, Općine Mihovljan, Općine Radoboj i Općine Lohor.

## 2.7. Rok završetka radova ili trajanje okvirnog sporazuma, te rok početka radova

Naručitelj će s jednim odabranim ponuditeljem zaključiti okvirni sporazum na razdoblje od jedne godine (12 mjeseci) i to od 17.05.2017. godine do 16.05.2018. godine.

Početak izvođenja radova je odmah po potpisu ugovora temeljem okvirnog sporazuma i uvođenja odabranog ponuditelja u posao, a radove će završiti u roku koji će biti definirani ugovorom, sve prema traženju i potrebama naručitelja, a u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje.

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

### 3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

**3.1.1.** – Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286.

(utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje)

Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**3.1.2.** – Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f)

Direktive 2014/24/EU.

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. i 3.1.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: Ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

*Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.*

*Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.*

*Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.*

*Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1.:*

*- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.*

*Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

**3.1.3.** – Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili





2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

*Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.*

*Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.*

*Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.*

*Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.3.:*

*- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.*

*Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

*Odredbe iz točke 3.1.1., 3.1.2. i točke 3.1.3. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.*

*Odredbe iz točke 3.1.1., 3.1.2. i točke 3.1.3. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.*

### **3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja**

**3.2.1.** – Sukladno članku 254. Zakona o javnoj nabavi naručitelj može isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja ukoliko može na odgovarajući način dokazati postojanje okolnosti iz stavka 1. navedenog članka.

Naručitelj može odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju iz članka 254. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.4., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem) za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

*Ako gospodarski subjekt ne dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, sve okolnosti iz stavka 1. navedenog članka 254. mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne*



vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, sukladno članku 264. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi.

## 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi:

### 4.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

**4.1.1.** – Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati svoj opis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

**4.1.2.** - Gospodarski subjekt mora za voditelja građenja ili voditelja radova posjedovati Potvrdu o upisu u odgovarajući imenik Komore.

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1 i, ako je primjenjivo, točka 2) za sve gospodarske subjekte u ponudi*

*Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.*

*Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.*

*Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.*

*Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1. se dokazuje se:*

*- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana*

*Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

*Ponuditelj je u obvezi dokazati sposobnost za obavljanje djelatnosti građenja.*

*Za potrebe obavljanja djelatnosti građenja pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja što se dokazuje izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog*



nastana, te upisom ili zahtjevom za upis u odgovarajući imenik Komore za voditelja građenja ili voditelja radova.

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a (Europskog gospodarskog prostora) koja u toj državi obavlja djelatnost građenja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine, br. 78/15) može u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu strani ponuditelj mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe i da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Prema članku 70. strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Prema članku 71. strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država je članica STO (Svjetske trgovinske organizacije)) koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država nije članica STO) koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima (potrebno je dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe).

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati tu djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima.

Strana pravna osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za trajno obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, u slučaju dodjele ugovora, dužna je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

#### 4.2. **Ekonomska i financijska sposobnost:**

**4.2.1.** – Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje dvije dostupne financijske godine zajedno jednak ili veći od vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave.

**4.2.2.** - Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da osigurani iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti minimalno iznosi 50% procijenjene vrijednosti predmeta nabave

**4.2.3.** - Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati financijsku sposobnost dostavom svojih godišnjih financijskih izvješća, ako je objavljivanje financijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, za dvije posljednje dostupne financijske godine. Ponuditelj je sposoban ukoliko u dvije posljednje dostupne financijske godine nije poslovao s gubitkom. Procjena je naručitelja da ponuditeljevo poslovanje s gubitkom u traženom razdoblju može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog izvršenja ugovornih obveza

*Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako primjenjivo točka 3, te točka 6.)*

*Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o*



nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta se dokazuje: izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u dvije posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

#### 4.3. Tehnička i stručna sposobnost

**4.3.1.** Izvršenje Ugovora u svojstvu izvođača koji se odnosi na izvođenje istih ili sličnih radova u vrijednosti od minimalno 4.000.000,00 kuna bez PDV-a. Ponuditelju je dozvoljeno dostaviti najmanje 1, a najviše 5 potvrda kojima dokazuje ovaj uvjet. Ugovori moraju biti završeni u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini;

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 4.3.1. se dokazuje:

- popisom radova završenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i završetku radova

Potvrda treba sadržavati:



- naziv investitora,
- naziv izvođača,
- predmet ugovora,
- ukupna vrijednost izvedenih radova,
- razdoblje izvršenja ugovora, te
- puno ime i prezime, te ovjera (pečat i potpis odgovorne osobe) investitora.

#### 4.3.2. Potrebni ljudski resursi – tehnički stručnjaci

Ponuditelj je dužan dokazati da ima na raspolaganju slijedeće tehničke stručnjake:

1 djelatnik VŠS/VSS, građevinski fakultet sa položenim stručnim ispitom (dokaz preslika diplome i uvjerenja o položenom stručnom ispitu)

1 djelatnik VŠS/VSS, strojarski fakultet sa položenim stručni ispitom (dokaz preslika diplome i uvjerenja o položenom stručnom ispitu)

2 djelatnika sa položenim majstorskim ispitom (dokaz o položenom majstorskom ispitu)

6 djelatnika KV plinoinstalatera

3 zavarivača čeličnih plinskih cijevi prema EN 287-1

3 zavarivača polietilenskih cijevi prema EN 13067

3 djelatnika strojara/bagerista

2 strojarska tehničara sa položenim stručnim ispitom

*Dostaviti potvrdu poslodavca o trenutnom zaposlenju navedenih osoba s navodom datuma zasnivanja radnog odnosa kod poslodavca, Rješenjem o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja izdane od Hrvatske komore arhitekata ili Hrvatske komore inženjera građevinarstva, i strojarstva, dokaz o položenom majstorskom ispitu, odnosno drugom relevantnom dokumentacijom kojom se dokazuje da su ponuditeju navedene osobe na raspolaganju.*

#### 4.3.3. Potrebni ljudski resursi

Ponuditelj je dužan dokazati da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za valjano izvođenje predmetnih radova. Ponuditelj mora dokazati da ima raspoložive djelatnike odgovarajuće struke, i to građevinsko- strojarske struke zbog opsega i rokova izvođenja radova.

*Dostaviti izjavu o prosječnom godišnjem broju radnika izvođača radova i broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine. Dostaviti poimenični popis osoba (ime, prezime, zanimanje, OIB, tvrtka zaposlenja) koji će sudjelovati u radovima.*

#### 4.3.4. Primjena mjera upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora

Gospodarski subjekt mora posjedovati važeću dozvolu nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom ili važeći Ugovor o zbrinjavanju otpada sa tvrtkom koja posjeduje važeću dozvola nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom.

Gospodarski subjekt mora biti upisan u očevidnik sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

*Dostaviti važeću dozvolu nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom ili važeći Ugovor o zbrinjavanju otpada sa tvrtkom koja posjeduje važeću dozvola nadležnog Ministarstva za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom, te dokaz o upisu u očevidnik sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.*

#### 4.3.5. Potrebni alati, postrojenja ili tehnička oprema

Ponuditelj je dužan dokazati da ima na raspolaganju:

5 vozila za prijevoz ljudi, alata, opreme i materijala

1 aparat za sučeono zavarivanje profila od 90 do 315 mm

1 agregat za proizvodnju električne energije



# TERMOPLIN d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

- 1 uređaj za bušenje trupa ceste, željezničke pruge i sl. profila do 600 mm
- 1 raketa za bušenje trupa ceste
- 2 teretna vozila, kiperi nosivosti do 15 tona
- 1 utovarivač
- 1 aparat za elektrolučno zavarivanje
- 1 garnitura za autogeno zavarivanje
- 5 kompleta priključaka i slavina za ugradnju manometra i druge mjerne opreme ili uređaja na cjevovodu
- 5 manometara odgovarajućih mjernih područja promjera Ø 100 mm i klase točnosti 1,6 ili manje
- 5 mjernih satova (štoperica)
- 5 kompleta ključeva okastih i viličastih
- 5 kompleta francuskih ključeva
- 1 mješalica za beton
- 1 komplet garniture za bušenje čeličnih cijevi
- 2 kompleta garniture za bušenje PE ogrlica
- 2 kompleta garniture za bušenje PVC ogrlica
- 2 kompleta alata opće namjene (pomoćni priručni alat, kliješta i dr.) po količini i vrsti prilagođen predviđenom opsegu radova
- zaštitna kaciga i druga zaštitna oprema (zaštitne rukavice, zaštitna odjeća iz pamučnih tkanina i s.) za sve djelatnike na gradilištu
- odgovarajuća zaštitna obuća sa elektroprovodljivim potplatama za sve djelatnike na gradilištu
- 3 uređaja za zavarivanje polietilenskih cijevi zajedno sa svom opremom i uvjerenjem o ispravnosti
- 3 bagera za građevinski iskop
- 4 stroja za sabijanje zemlje kod zatrpavanja kanala
- 2 pumpe za ispušavanje vode
- 1 oprema za asfaltiranje
- 2 kompresora
- 1 stroj za rezanje asfalta i betona
- 1 utovarivač
- 1 pikhamer

*Dostaviti popis strojeva, alata i tehničke opreme.*

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a).*

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2).*

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 8).*

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.4., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 7).*

*Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.5., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 9).*

*Iz izjave mora biti vidljivo da ponuditelj ima zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i ovlaštenog voditelja radova što je sukladno odredbama članka 30. stavak 1. Zakona o poslovanju i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.*

*Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.*



*Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.*

*Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.*

*Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.*

*Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.*

*Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.*

*Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.*

*Nakon dodjele ugovora, tijekom izvođenja radova, gospodarski subjekt može zatražiti od Naručitelja zamjenu stručnjaka koji su navedeni u ponudi. Naručitelj će prihvatiti zamjenu samo u slučaju kad gospodarski subjekt dokaže da stručnjak koji se mijenja posjeduje iste stručne kvalifikacije koje su zahtijevane u Dokumentaciji o nabavi.*

## **Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

*U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti je potpisana i ovjerena Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.*

## **5. PODACI O PONUDAMA**



## 5.1. Sadržaj i način izrade

Sadržaj ponude mora biti sukladan članku 280. stavak 1., 2., 3. i 4. Zakona o javnoj nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

## 5.2. Način dostave

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, osim u onom dijelu koji nije moguće dostaviti elektroničkim putem (npr. jamstva), a sukladno Zakonu o javnoj nabavi i ovoj Dokumentaciji.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Naručitelj ne dopušta od ponuditelja da podnesu varijante ponude.

## 5.3. Minimalni zahtjevi koje moraju ispunjavati alternativne ponude

Nije dopušteno nuđenje alternativnih ponuda.

## 5.4. Način elektroničke dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, a u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

## 5.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, te je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos. **Ponuđena cijena treba sadržavati dobavu i montažu materijala te izvođenje strojarskih i građevinskih radova u koju su uračunati svi troškovi sitnog i potrošnog materijala, pripremno završnih strojarskih i građevinskih radova, transporta, osiguranja i uskladištenja materijala i opreme na mjestu ugradnje, utvrđivanja i iskolčenja podzemnih instalacija, završnog čišćenja gradilišta te se ne mogu posebno naplaćivati.**

## 5.6. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

## 5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ekonomski najpovoljnije ponude u ovom postupku nabave je najniža cijena ponude, uz zadovoljavanje svih uvjeta iz ove dokumentacije o nabavi.

Naručitelj zadržava pravo da sukladno odredbi članka 292. st. 1. u svezi sa člankom 291. Zakona o javnoj nabavi ocijeni ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

## 5.8. Jezik i pismo





Ponuda se izrađuje latiničnim pismom i dostavlja na hrvatskom jeziku. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

## 5.9. Rok valjanosti ponude

Ponuditelj se obvezuje u ponudi priložiti izjavu o prihvaćanju odredbe kojom valjanost ponude po ovom nadmetanju vrijedi 120 dana od dana otvaranja ponuda.

## 5.10. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene i dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se zaprimanjem nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke.

Odustajanjem od ponude ponuditelj odustaje od cijele ponude. Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Broj gospodarskih subjekata koji će biti strane okvirnog sporazuma

Naručitelj će zaključiti okvirni sporazum na rok od jedne (1) godine sa jednim gospodarskim subjektom.

### 6.2. Postupak sklapanja ugovora na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma

Naručitelj će periodički, prema potrebi sklapati sa odabranim gospodarskim subjektom ugovore o javnim radovima temeljem okvirnog sporazuma u razdoblju od 1 godine (12 mjeseci). Ugovori na temelju okvirnog sporazuma smiju se sklapati samo između onih naručitelja u čije je ime okvirni sporazum sklopljen i koji su u dokumentaciji o nabavi bili jasno naznačeni te gospodarskih subjekata koje su stranke sklopljenog Okvirnog sporazuma.

Ugovori na temelju okvirnog sporazuma dodjeljivati će se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu, slijedom čega naručitelj može u pisanom obliku od gospodarskog subjekta koji će biti stranka okvirnog sporazuma zatražiti da dopuni svoju ponudu, ako je to nužno.

### 6.3. Obveza sklapanja ugovora temeljem sklopljenog okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum obvezuje stranke na izvršenje okvirnog sporazuma. Ugovori na temelju okvirnog sporazuma sklapaju se sukladno potrebama naručitelja za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, a dodjeljuju se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu.

### 6.4. Odredbe za zajednicu ponuditelja ili natjecatelja

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja nužno dostavljaju dokaze za sve članove zajednice pojedinačno sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi pod točkama 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4. i 4.1.1. (za svakog pojedinačno). U slučaju zajednice ponuditelja podrazumijeva se da svi ponuditelji iz zajedničke ponude zajedno udovoljavaju ostale tražene kriterije pod točkama 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.3.1., 4.3.2., 4.3.3., 4.3.4. i 4.3.5..

### 6.5. Odredbe koje se odnose na podugovaranje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.



Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Osim prethodno navedenog naručitelj zadržava pravo tijekom cijelog razdoblja izvršenja ugovora ne dozvoliti promjenu podugovaratelja.

*Ponuditelj je obvezan u ponudi naznačiti dio radova koje će izvoditi podizvoditelji, te podatke o podizvoditeljima, ili priložiti izjavu kojom se navodi da neće biti podizvoditelja. Izjava gospodarskog subjekta o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvoditeljima sadržava vrstu radova ili postotni dio ugovora.*

## 6.6. Podaci o podugovoru sukladno članku 223. Zakona o javnoj nabavi

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

## 7. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

Naručitelj od gospodarskog subjekta zahtijeva dostavu sljedećih jamstava:

- a) Jamstvo za ozbiljnost ponude, u iznosu od 100.000,00 kn (stotisućakuna), za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma



# TERMOPLIN d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obavezuje na sklapanje i izvršenje.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku bankarske garancije.

Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti, koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

NAPOMENA: U tekstu bankarske garancije obavezno je taksativno navesti svih prethodno naznačenih 5 slučajeva za koja se izdaje jamstvo.

- b) Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, za slučaj povrede ugovornih obveza. Odabrani gospodarski subjekt s kojim će biti sklopljen okvirni sporazum je dužan u roku od 2 dana od dana sklapanja okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma u iznosu od 10 % (bez PDV-a) od vrijednosti okvirnog sporazuma. Navedeno jamstvo odabrani gospodarski subjekt je dužan dostaviti s rokom valjanosti 60 (šezdeset) dana dužim od roka trajanja okvirnog sporazma. Jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma podnosi se u obliku bankarske garancije na traženi iznos.
- c) Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Odabrani gospodarski subjekt s kojim će biti sklopljen okvirni sporazum će dostaviti traženo jamstvo u roku od 2 dana od dana sklapanja okvirnog sporazuma, u obliku solemnizirane zadužnice ili bjanko zadužnice, popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN br. 115/12), odnosno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12) na iznos od 200.000,00 kuna.
- d) Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti. Gospodarski subjekt dostavlja presliku police za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti s važenjem za cijelo vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma. Ukoliko valjanost dostavljene police osiguranja ističe prije isteka Okvirnog sporazuma, odnosno prije 16.05.2018. godine, gospodarski subjekt je dužan takvoj polici priložiti Izjavu kojom odgovorna osoba ponuditelja izjavljuje da će po isteku dostavljene police bez odgode, a najkasnije u roku od 2 (dva) dana od isteka ranije police dostaviti Naručitelju presliku nove police osiguranja kao jamstvo za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti. Bez obzira na rok dostavljanja nove police osiguranja kao jamstva za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti Naručitelju, ponuditelj mora bez iznimke, za cijelo vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma biti osiguran za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti sukladno predmetu nabave.

## 8. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda započinje dana 27.03.2017. u 09:00 sati na adresi sjedišta naručitelja u Varaždinu, Vjekoslava Špinčića 78.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.



## 9. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA/OKVIRNOG SPORAZUMA, TE IZMJENE OKVIRNOG SPORAZUMA /UGOVORA

Po provedenom postupku javne nabave sklopit će se okvirni sporazum, i to u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovorne strane izvršavat će ugovore o javnim radovima u skladu s uvjetima određenima u okvirnom sporazumu, dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Naručitelj može izmijeniti okvirni sporazum/ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum/ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora/okvirnog sporazuma
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora/okvirnog sporazuma.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica primjene članka 315. ovoga Zakona, odnosno općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona, odnosno obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ovoga Zakona.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno čl. 320 Zakona o javnoj nabavi.

## 10. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

## 11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Za radove kod izgradnje plinske mreže i plinskih priključaka u sklopu novoizgrađene plinske mreže, Naručitelj će Izvoditelju vršiti plaćanja na osnovu privremenih i okončane situacije.

Obračun radova vrši se prema stvarno izvedenim količinama ili po sistemu „ključ u ruke“.

Za radove kod izgradnje plinskih priključaka Naručitelj će Izvoditelju vršiti plaćanja nakon izvedenih radova, a na osnovu ispostavljenih računa.

Naručitelj će ispostavljenju privremenu ili okončanu situaciju za izgradnju plinske mreže i plinskog priključka, odnosno ispostavljeni račun za izgradnju plinskih priključaka ovjeriti u roku od 7 dana od dana primitka istih i platiti u roku do 60 dana od dana izdavanja računa sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN br. 108/12, 81/13, 112/13).

Ukoliko Naručitelj ima primjedbe na primljenu situaciju ili račun, iste će staviti u roku od 7 dana po primitku situacije ili računa, te je ovlašten odbiti isplatu u visini vrijednosti radova na koje je stavljena



primjedba, dok će u odnosu na neprigovoreni dio situacije ili računa izvršiti isplatu u roku do 60 dana od dana izdavanja računa sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi.

## 12. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA

Naručitelj zadržava pravo izvršiti reviziju pojedinog ili svakog ponuditelja prije donošenja odluke o odabiru.

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Odredbe ovoga poglavlja ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba ovoga Zakona, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Ako ponuditelj označava određene podatke iz ponude tajnima, obvezan je priložiti posebnu izjavu u ponudi te navesti pojedinačno koje podatke označava tajnima (npr. broj stranice u ponudi/zahtjevu za sudjelovanje) te pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

## 13. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA, TE ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE

Svaki gospodarski subjekt koji ima pravni interes u predmetnoj nabavi može zatražiti pravnu zaštitu sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi Dio četvrti.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, Zagreb, Koturaška cesta 43/IV u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno ili poštom. Istodobno s dostavljanjem žalbe navedenoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Rok za izjavljivanje žalbe je deset dana od:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

## 14. DRUGI PODACI

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt može dostaviti ESPD.

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- ✓ nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ✓ ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.



# TERMOPLIN d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi u EOJN.
- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu
- Dio III. Osnove za isključenje
  - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
  - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
  - Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice naručitelja
- Dio IV. Kriteriji za odabir:
  - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
  - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost
- Dio VI. Završne izjave

*Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan ESPD.*

*Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.*

*Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.*

*Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.*

*Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.*

*Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.*

*Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.*

*Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.*

*Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. Zakona o javnoj nabavi u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.*

*Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.*



# TERMOPLIN d.d. VARAŽDIN

regionalni distributer

Zaključno, budući je zajednički interes i ponuditelja i naručitelja skratiti postupak javne nabave, u dijelu koji zakon omogućava, predlažemo da se umjesto dostave Standardnog obrasca za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD), u ponudi odmah dostavljaju dokumenti iz točke 3. i 4. dokumentacije o nabavi. U tom slučaju naručitelj neće morati naknadno tražiti pisanim putem dostavu traženih dokaza sposobnosti (poglavito zbog odredbi članka 452., a u svezi s člankom 269. Zakona o javnoj nabavi (Internetsko spremište potvrda (e-Certis)) pri čemu se objektivno skraćuje provedba postupka javne nabave nakon javnog otvaranja ponuda za 7 do 10 dana.

**Termoplín d.d.**